



**Decreto Congiunto IMT Rep. n.  
05133(13)VII.1.01.10.18\_  
Rep. Albo on line\_05134(258)I.7.01.10.18  
Ufficio Risorse Umane  
Responsabile Lara Bertoncini  
Autore Lara Bertoncini  
Classificazione VII.1**

## **IL DIRETTORE E IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**VISTO** lo Statuto di IMT Alti Studi Lucca, emanato con Decreto n. 02715(206). I.2.20.09.11, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 233 del 6 ottobre 2011;

**VISTO** il D.Lgs 198 del 2006, sulle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art.6 legge 246/2005;

**VISTO** il vigente Contratto collettivo nazionale del Lavoro dei dipendenti del comparto Università;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e successive modifiche ed integrazioni, nello specifico gli articoli 30 e 34 bis;

**VISTA** la legge 7 agosto 1991, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 giugno 2015 relativo alla "Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale" (GU Serie Generale n.216 del 17 settembre 2015);

**VISTO** il Regolamento sugli incarichi e sui rapporti di lavoro in ambito amministrativo della Scuola IMT emanato con DD 01232(38).23.04.10 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la "Programmazione triennale 2018-2020: reclutamento personale docente e ricercatore e personale tecnico amministrativo" approvata nella seduta del Consiglio Accademico del giorno 18 dicembre 2017 e del Consiglio Direttivo del giorno 20 dicembre 2017;

**RITENUTO QUINDI** opportuno effettuare una ricognizione mediante l'avvio di un bando per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato di una unità di categoria D, posizione economica D1, dell'area amministrativa-gestionale, per le esigenze dell'Ufficio Affari Generali;

**VISTO** il Bilancio di previsione 2018 della Scuola IMT Alti Studi Lucca approvato nella seduta del Consiglio Direttivo del giorno 20 dicembre 2017;

**VISTO** lo stanziamento sulla voce COAN - ONERI PER ASSEGNI FISSI A PERS.LE TECNICO AMMINISTRATIVO TEMPO INDETERMINATO - CA.04.43.03.01;

**VISTA** la nota indirizzata al Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio Personale della Pubblica Amministrazione, Servizio mobilità, con la quale questa Scuola, ai sensi dell'art. 34**bis** del D.Lgs. n. 165/2001,



**Decreto Congiunto IMT Rep. n.  
05133(13)VII.1.01.10.18\_  
Rep. Albo on line\_05134(258)I.7.01.10.18  
Ufficio Risorse Umane  
Responsabile Lara Bertoncini  
Autore Lara Bertoncini  
Classificazione VII.1**

ha comunicato la disponibilità alla copertura di n. 1 (uno) posto di categoria D posizione economica D1, dell'area amministrativa-gestionale, per le esigenze deliberate dal Consiglio Accademico e dal Consiglio Direttivo rispettivamente nelle sedute del 18 e 20 dicembre 2017;

**RITENUTO** pertanto che la presente procedura avrà seguito solo qualora risulti inefficace la predetta procedura ex art. 34**bis** presso il Dipartimento della Funzione Pubblica

## **DECRETANO**

### **Art. 1 – Profilo**

Al fine di favorire l'attuazione della mobilità compartimentale e intercompartimentale, come previsto dall'articolo 30 del D.Lgs. 165/2001, si comunica che presso questa Scuola è disponibile mediante trasferimento:

- 1 posizione di categoria D, posizione economica D1 a tempo indeterminato, dell'area amministrativa-gestionale, da inserire nell'Ufficio Affari Generali per le attività inerenti la gestione degli Acquisti.

A titolo esemplificativo, la persona idonea si occuperà di:

- fornire supporto al Direttore amministrativo nell'attività di interfaccia con l'ANAC in relazione alla normativa vigente in tema di appalti e gare
- fornire supporto al Direttore amministrativo per i vari atti negoziali di competenza della Direzione amministrativa
- gestione procedure per gli affidamenti di beni e servizi (procedure "in economia" e appalti/concessioni sopra e sotto soglia comunitaria) comprese le funzioni di R.U.P. (su delega del Direttore amministrativo) e le modalità di acquisto mediante centrali di committenza e mercati elettronici
- accordi quadro per la fornitura di beni e servizi
- monitoraggio contratti e convenzioni e relative scadenze
- gestione elenco fornitori e acquisizione dei documenti richiesti per gli acquisti/DURC/CIG/conto corrente dedicato e controllo sui relativi requisiti di idoneità
- richiesta DURC/moduli tracciabilità
- coordinamento del procedimento di pagamento delle fatture e relativo controllo.

### **Art. 2 Requisiti richiesti**

Per l'ammissione alla presente procedura di mobilità è necessario il possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in una amministrazione del comparto università e essere inquadrato nella categoria D, posizione economica D1



SCUOLA  
ALTI STUDI  
LUCCA

**Decreto Congiunto IMT Rep. n.  
05133(13)VII.1.01.10.18\_  
Rep. Albo on line\_05134(258)I.7.01.10.18  
Ufficio Risorse Umane  
Responsabile Lara Bertoncini  
Autore Lara Bertoncini  
Classificazione VII.1**

- essere in servizio a tempo indeterminato presso Amministrazioni di altro comparto ed essere inquadrati, secondo il DPCM 26 giugno 2015, in categoria corrispondente alla categoria D, posizione economica D1 del comparto università
- essere in possesso del Diploma di laurea conseguiti ai sensi della normativa previgente il Decreto Ministeriale 3 novembre 1999, n. 509 ovvero le classi delle lauree specialistiche (DM 509/99) o le classi delle lauree magistrali (DM 270/04) previste nelle tabelle di cui al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009 in tema di Equiparazioni tra diplomi di laurea di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi.

### **Art.3 - Domanda di partecipazione e termine di presentazione**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice ed in conformità al modello allegato al presente bando, sottoscritta dal candidato, può essere:

- Inviata a mezzo raccomandata (non farà fede il timbro postale ma la data di ricevimento) con avviso di ricevimento e indirizzata a:  
*Ufficio Risorse Umane,  
Scuola IMT Alti Studi Lucca,  
Piazza San Ponziano 6, 55100 LUCCA.*
- Consegnata a mano presso il Servizio Protocollo della Scuola IMT Alti Studi Lucca, all'indirizzo sopra indicato, dal lunedì al giovedì dalle 9:00 alle 12:00 e dalle 15:00 alle 16:30 e il venerdì dalle 9:00 alle 12:00.
- Spedita, tramite posta elettronica certificata, (PEC), all'indirizzo [imtlucca@postecert.it](mailto:imtlucca@postecert.it) accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale. Non sarà considerata valida la domanda inviata senza firma digitale o da indirizzo di posta elettronica non certificata. La domanda e gli allegati dovranno essere inviati in formato jpg o pdf. L'invio tramite PEC esonera dalla spedizione cartacea.

Sulla busta contenente la domanda, ovvero nell'oggetto della mail inviata tramite posta certificata, deve essere riportata la dicitura: "Domanda di mobilità: D-ACQUIISTI-INDET-MOB".

Eventuali disguidi nel recapito, determinati da qualsivoglia causa non imputabile alla Scuola IMT Alti Studi Lucca, compresi quelli relativi alla mancata apposizione della predetta dicitura all'esterno della busta o nell'oggetto della mail trasmessa tramite posta elettronica certificata, nonché determinati dal superamento della dimensione massima del messaggio consentita dal concessionario del servizio di posta elettronica



**Decreto Congiunto IMT Rep. n.  
05133(13)VII.1.01.10.18\_  
Rep. Albo on line\_05134(258)I.7.01.10.18  
Ufficio Risorse Umane  
Responsabile Lara Bertoncini  
Autore Lara Bertoncini  
Classificazione VII.1**

certificata, ovvero dal mancato rispetto delle disposizioni previste dal certificatore per l'accettazione e consegna della mail, saranno imputabili esclusivamente al candidato che pertanto non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito.

Nella **domanda di ammissione** alla presente procedura di mobilità il candidato deve dichiarare, pena la nullità della domanda, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000, quanto segue:

1. dati anagrafici completi (cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale);
2. l'amministrazione in cui il candidato presta servizio, categoria, posizione economica e area di attuale inquadramento, con indicazione della data di assunzione;
3. di essere in possesso del titolo di studio richiesto;
4. il possesso del nulla osta non condizionato al trasferimento oppure di aver prodotto, entro i termini di scadenza del bando, richiesta del nulla osta non condizionato (allegare in entrambi i casi il documento completo di numero e data di protocollo);
5. recapito cui indirizzare le comunicazioni relative alla istanza presentata, impegnandosi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere **allegato**, pena la nullità della domanda

1. un **curriculum professionale**, con l'indicazione dei titoli di studio posseduti e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati e quant'altro ritenuto utile dai candidati.
2. il **nulla osta al trasferimento** non condizionato rilasciato da parte dell'amministrazione in cui il candidato presta servizio. Qualora il candidato non sia in grado di produrre entro i termini di scadenza del bando di mobilità il nulla osta al trasferimento dell'amministrazione di appartenenza è necessario, pena l'esclusione dalla procedura, allegare alla documentazione copia della richiesta di rilascio del nulla osta non condizionato prodotta entro i termini di scadenza del bando. Ambedue i documenti dovranno essere completi dell'indicazione del numero e data di protocollo. Il nulla osta al trasferimento dovrà comunque essere presentato entro il giorno del colloquio.
3. **Fotocopia di un documento in corso di validità.**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire **perentoriamente entro il trentesimo giorno dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando all'Albo on line** sulla Scuola IMT Alti Studi Lucca.

**Si precisa che SONO ESCLUSI DALLA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE PROCEDURA:**



**Decreto Congiunto IMT Rep. n.  
05133(13)VII.1.01.10.18\_  
Rep. Albo on line\_05134(258)I.7.01.10.18  
Ufficio Risorse Umane  
Responsabile Lara Bertoncini  
Autore Lara Bertoncini  
Classificazione VII.1**

- i candidati che non sono in possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2 o la cui domanda sia pervenuta oltre il termine suddetto;
- coloro che non abbiano firmato la domanda o che non abbiano presentato il nulla osta al trasferimento o la richiesta di rilascio dello stesso di cui al precedente comma.

Coloro che avessero precedentemente inviato domanda di trasferimento presso questa Scuola dovranno presentare una nuova istanza con le modalità indicate nel presente bando.

#### **Art. 4 - Selezione**

La selezione dei candidati, sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata e composta ai sensi della normativa vigente e avverrà attraverso l'analisi del Curriculum e sulla base della documentazione prodotta. All'esito della valutazione predetta, la Commissione si riserva di sottoporre i candidati ad un colloquio al fine di accertare la rispondenza al profilo professionale, le conoscenze e capacità richieste e le esigenze organizzative.

La persona idonea a ricoprire il ruolo deve avere le conoscenze richieste dal profilo di cui all'articolo 1 del presente bando inoltre, deve avere ottime capacità relazionali, autonomia, capacità di lavorare in gruppo e buona padronanza della lingua inglese (B1) per poter comunicare con persone di altre nazionalità essenzialmente a livello tecnico, in forma scritta o tramite telefono.

La data dell'eventuale colloquio, l'elenco degli ammessi e l'esito della valutazione saranno pubblicate all'Albo on line e sul sito della Scuola nella pagina dedicata.

Non verranno inviate comunicazioni personali ai candidati.

#### **Art. 5 – Modalità di trasferimento**

L'assunzione per trasferimento potrà avvenire solo con il consenso dell'amministrazione di appartenenza.

Si ricorda inoltre che la presente procedura avrà seguito solo qualora risulti inefficace la predetta procedura ex art. 34**bis** presso il Dipartimento della Funzione Pubblica.

Al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto Università.

#### **Art. 6 - Trattamento dei dati**

I dati trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.



SCUOLA  
ALTI STUDI  
LUCCA

**Decreto Congiunto IMT Rep. n.  
05133(13)VII.1.01.10.18\_  
Rep. Albo on line\_05134(258)I.7.01.10.18  
Ufficio Risorse Umane  
Responsabile Lara Bertoncini  
Autore Lara Bertoncini  
Classificazione VII.1**

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti ai sensi del citato decreto legislativo, 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

#### **Art. 7 - Unità organizzativa competente responsabile del procedimento**

A tutti gli effetti del presente bando, è individuata, quale responsabile del procedimento, la dott.ssa Lara Bertoncini presso l'Ufficio Risorse Umane, sito in Piazza San Ponziano, 6 - 55100 Lucca (tel. 0583-4326578 - fax 0583-4326565 – indirizzo di posta elettronica: [hr@imtlucca.it](mailto:hr@imtlucca.it)).

#### **Art. 8 - Disposizioni finali**

Il presente bando sarà pubblicato all'albo on line e nella pagina dedicata sul sito web della Scuola, unitamente a tutte le integrazioni, modifiche, graduatoria finale e altre comunicazioni.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego, ed in particolare alle disposizioni contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto e al "Regolamento sugli Incarichi e sui Rapporti di Lavoro in Ambito Amministrativo" della Scuola IMT Alt Studi Lucca, citato in premessa.

Lucca, 01/10/2018

Alessia Macchia  
Direttore Amministrativo  
Scuola IMT Alt Studi Lucca  
(f.to Alessia Macchia)

Pietro Pietrini  
Direttore  
Scuola IMT Alt Studi Lucca  
(f.to Pietro Pietrini)