

## **IL DIRETTORE**

**VISTO** lo Statuto di IMT Alti Studi Lucca, emanato con Decreto Direttoriale n. 02715(206).I.2.20.09.11, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale- n. 233 del 6 ottobre 2011;

**VISTO** il "Regolamento sugli incarichi e sui rapporti di lavoro in ambito didattico e scientifico" emanato con Decreto Direttoriale n. 02179(93).I.3 del 5.08.2010 e successivamente modificato Decreto Direttoriale n. 04314(388).I.3.03.12.14;

**VISTA** la IMT Policy approvata dal Consiglio Direttivo in data 6 luglio 2007;

**VISTA** la Carta Europea dei ricercatori e il Codice di condotta per l'assunzione dei ricercatori adottati dalla Commissione Europea con Raccomandazione del 11 marzo 2005 (2005/251/CE);

**VISTA** la Legge 9 maggio 1989, n. 168, dal titolo "Istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica";

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, dal titolo "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTO** il D.lgs 11 aprile 2006, n. 198, sulle pari opportunità tra uomini e donne;

**VISTO** il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196, "Codice in materia di protezione dei dati personali";

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

**TENUTO CONTO** dell' art. 6, comma 2-bis, D.L. 31 dicembre 2014, n. 192 , convertito, con modificazioni, dalla L. 27 febbraio 2015, n. 11 , che prevede la proroga di due anni della durata complessiva dei rapporti instaurati ai sensi dell'art. 22 legge 240/2010, portandola quindi a un massimo di numero 6 anni;

**VISTO** il decreto ministeriale del 20 aprile 2011, Prot. n. 2330, che stabilisce gli importi minimi previsti per assegni di ricerca;

**VISTO** lo stanziamento sul capitolo CA.04.43.08.03.01 - Assegni di ricerca

## **DECRETA**

### ***Art. 1 - Oggetto della procedura***

E' indetta una procedura di valutazione comparativa a livello internazionale per 1 posizione da Assistant Professor *in Systems Modeling and Analysis* per il profilo come riportato nel seguito:

**Categoria:** Assistant Professor

**Settore concorsuale:** 01/B1 Informatica

**Fields/campi:** *Formal specification, qualitative, and quantitative analysis of concurrent distributed systems.*

**Attività:** Ricerca; tutoraggio e supervisione degli allievi del Programma di Dottorato; limitata attività di insegnamento; partecipazione allo sviluppo delle attività di ricerca dell'Istituto.

**Area di Ricerca:** Computer Science and Applications

**Research Unit :** SYSMA - *Systems Modeling and Analysis*

**Tipologia contrattuale:** Assegno di ricerca ai sensi dell'articolo 23 L. 240/2010.

**Durata:** Da uno a tre anni rinnovabile fino al massimo di 6 anni come previsto dalla normativa vigente.

### ***Art. 2 – Requisiti richiesti per la partecipazione***

#### Requisiti obbligatori

- Curriculum scientifico idoneo per lo svolgimento dell'attività di ricerca;
- Ottima conoscenza della lingua inglese sia scritta che parlata.

#### Competenze specifiche:

Il titolo di dottore di ricerca in Informatica, Ingegneria o in aree affini costituisce requisito preferenziale.

I candidati devono dimostrare conoscenze nell'ambito dei metodi formali e modellazione di sistemi. Sono considerati preferenziali: la capacità di utilizzo di efficienti tecniche per la valutazione quantitativa di modelli su larga scala; esperienza pregressa nell'ambito dell'insegnamento, supervisione e tutoraggio; esperienza di partecipazione in progetti di ricerca multi-site; capacità di collaborare in team multidisciplinari a livello internazionale.

Ai fini della procedura, l'equipollenza del titolo di studio e degli altri requisiti richiesti sono accertati preliminarmente dal *Selection Committee* di cui al successivo Art. 4 sulla base del curriculum scientifico e professionale del candidato.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, pena esclusione.

Nel caso in cui il candidato abbia conseguito il titolo necessario per l'ammissione alla selezione presso un'università straniera, dovrà consegnare entro 90 giorni dalla presa di servizio all'Ufficio Research, Planning and Organization dell'Istituto un documento legalizzato che attesti il conseguimento del titolo richiesto per l'accesso alla procedura e dichiarato nella domanda. I candidati cittadini di Paesi che hanno sottoscritto la Convenzione dell'Aja del 5 ottobre 1961 possono presentare l'Apostille prevista dalla predetta Convenzione. Negli altri casi, dovrà essere prodotto un documento analogo secondo la normativa vigente nel Paese in cui è stato conseguito il titolo.

### ***Art. 3 - Domanda di partecipazione***

Il termine perentorio entro cui deve essere inviata la domanda è il **8 maggio 2015, alle 12:00 ora italiana**.

La domanda di ammissione deve essere compilata e inoltrata utilizzando esclusivamente la procedura online disponibile sul sito web di IMT Alti Studi Lucca all'indirizzo <http://www.imtlucca.it/institute/job-opportunities/academic/other-vacancies>. Non sono ammesse modalità diverse per l'invio della domanda di partecipazione.

A conferma dell'avvenuta registrazione della domanda verrà automaticamente prodotta una e-mail contenente, tra l'altro, il numero di protocollo della domanda. La e-mail sarà inoltrata al candidato all'indirizzo da lui stesso indicato nel modulo di domanda. Tale messaggio ha valore di ricevuta comprovante la data di trasmissione. In caso di mancata ricezione del messaggio, spetta al candidato verificare direttamente con l'ufficio Research, Planning and Organization, tramite l'indirizzo e-mail indicato nel presente bando, i motivi per i quali la domanda non è stata registrata correttamente.

Nella domanda i candidati devono **obbligatoriamente indicare**, pena esclusione dalla procedura, i seguenti dati:

- il proprio cognome e nome completo;
- la data e il luogo di nascita;
- un recapito che il candidato elegge ai fini della valutazione: indirizzo completo (Nazione, Città, Via, N. Civico, Codice di avviamento postale);
- la cittadinanza;
- un numero telefonico;
- un indirizzo di posta elettronica;  
*Tale indirizzo sarà usato dall'Amministrazione di IMT per le comunicazioni inerenti la selezione.*
- il numero di un documento di riconoscimento in corso di validità;  
*Ogni eventuale variazione delle informazioni indicate sopra dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ufficio Research, Planning and Organization al seguente indirizzo e-mail [ap.calls@imtlucca.it](mailto:ap.calls@imtlucca.it) ovvero al fax n. +39 0583 4326565.*
- il titolo del corso di Laurea ("Laurea a ciclo unico" o "Laurea specialistica / magistrale" o analogo titolo conseguito all'estero) e l'Università presso la quale si è conseguito il titolo;
- una breve descrizione dei propri interessi di ricerca (*Research Statement* - max. 3000 caratteri)
- i nominativi di tre *referee* con l'indicazione del loro ruolo, istituzione di appartenenza e indirizzo e-mail

I tre *referee* sopra indicati riceveranno in automatico una e-mail con richiesta di invio automatico di una **lettera di referenza** relativa al candidato che ha fornito i loro nomi. Ai *referee* viene data anche la possibilità di inviare la loro lettera di referenza a mezzo:

- posta elettronica all'indirizzo [researchers.opening@imtlucca.it](mailto:researchers.opening@imtlucca.it).

- fax al numero 0039 0583 4326 565
- posta ordinaria all'indirizzo: Ufficio RPO – Selezioni ricercatori, Piazza San Ponziano 6, 55100 Lucca (LU), Italy.

Sarà altresì consentito l'invio delle lettere di referenza a cura degli uffici preposti quali Uffici Job Placement.

Nelle lettere di referenza deve essere chiaramente indicata la denominazione della posizione: "System Modelling and Analysis"

La ricezione delle lettere di referenza non costituisce materiale obbligatorio per l'ammissione alla selezione e non vi è pertanto una scadenza fissa per il relativo invio, ma costituisce materiale di valutazione di cui la *Selection Committee* si avvale in tutte le varie fasi della selezione. Pur in assenza di una scadenza fissa per l'invio di dette lettere si invitano i candidati, nel loro stesso interesse, ad operarsi per un invio tempestivo delle stesse, al fine di assicurare una migliore valutazione da parte della commissione.

Ai candidati è inoltre richiesto di inserire il titolo di dottore di ricerca (qualora presente) e l'indicazione dell'università presso al quale si è conseguito o in fase di conseguimento.

Alla domanda devono essere **obbligatoriamente allegati**, pena esclusione, i seguenti documenti:

- il proprio curriculum in lingua inglese, redatto in modo esaustivo circa le proprie esperienze professionali e attività scientifiche svolte;
- un *research paper*. Il *research paper* in questione sarà presentato dai candidati presenti nella *Final shortlist* di cui all'Art.8 in occasione dei *Research Seminar* (si veda Art. 9). Eventuali *research paper* aggiuntivi devono essere allegati in un unico file zip (grandezza massima 30 MB) insieme alla domanda di partecipazione nello spazio apposito del form online.

Ai candidati è inoltre richiesto di indicare la data a partire dalla quale saranno disponibili per l'eventuale presa di servizio.

I candidati portatori di handicap dovranno chiedere, con una comunicazione da inviare ai predetti recapiti, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per le fasi di selezione, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario e per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

#### **Art. 4 – Selection Committee**

Il Direttore nomina con proprio decreto il *Selection Committee*, composto dal medesimo Direttore, che lo presiede, o da un suo delegato e da ulteriori due o quattro membri, che possono essere docenti

provenienti da università italiane ed estere, esperti di comprovata qualificazione all'interno della comunità scientifica internazionale, per il macro ambito disciplinare di riferimento, professori o ricercatori dell'Istituto. Il Direttore può altresì designare, quali membri aggiuntivi, ricercatori di IMT, con il compito di coadiuvare le attività istruttorie del *Selection Committee*, senza concorrere alla formazione del giudizio valutativo, che rimane di competenza esclusiva dei soli membri effettivi. L'assenza dei membri aggiuntivi non ostacola il regolare svolgimento delle attività del *Selection Committee*. Della *Selection Committee* non possono fare parte i professori e i ricercatori di ruolo che abbiano ottenuto una valutazione negativa ai sensi del comma 7 dell'art. 6 della legge n. 240/2010. Il decreto del Direttore relativo alla nomina del *Selection Committee* è pubblicato all'Albo on line e nell'apposita Sezione del sito di IMT, fatte salve ulteriori forme di pubblicità, se previste per legge.

In caso di impedimento documentato di uno o più membri del *Selection Committee*, il Direttore nomina con proprio decreto uno o più membri supplenti che subentrano per tutte le fasi successive della procedura di valutazione comparativa.

#### **Art. 5 - Criteri di valutazione**

Nella prima riunione e prima di procedere alla valutazione dei titoli, il *Selection Committee* definisce i criteri di valutazione riferiti ai titoli e, più in generale, all'intera procedura di selezione. In ogni caso ai fini della valutazione, il *Selection Committee* valuta i seguenti elementi:

- a. dottorato di ricerca o equipollenti, ovvero per i settori interessati, il diploma di specializzazione medica o equivalente conseguito in Italia o all'Estero;
- b. esperienza d'insegnamento universitario e di supervisione degli allievi;
- c. esperienze di organizzazione, direzione, coordinamento di gruppi di ricerca nazionali e internazionali e partecipazione agli stessi;
- d. incarichi di relatore a congressi e convegni nazionali e internazionali;
- e. premi e riconoscimenti nazionali e internazionali per attività di ricerca;
- f. rilevanza del profilo dei candidati e del profilo attitudinale e motivazionale rispetto ai profili e alle aree scientifiche banditi e all'Area di Ricerca/*Research Unit* di afferenza;
- g. profilo attitudinale e motivazionale in relazione alle caratteristiche e alle esigenze di sviluppo dell'Istituto;
- h. capacità espositiva in lingua inglese su argomenti scientifici;
- i. valutazione della produzione scientifica, che deve tener anche conto della consistenza complessiva della produzione scientifica, l'intensità e la continuità temporale, anche in relazione alla congruenza di ciascuna pubblicazione con il settore concorsuale per il quale è bandita la procedura e con l'eventuale profilo ovvero con tematiche interdisciplinari ad essi correlati;

- j. pubblicazioni su riviste internazionali *peer reviewed* e delle lettere di referenza, se pervenute entro la data prevista dal bando.

**Art. 6 – Prima fase della selezione: valutazione titoli**

Sulla base della valutazione dei titoli presentati, il *Selection Committee* individua i candidati ammessi al primo colloquio (*interview*) attraverso una *Preliminary shortlist*. La *Preliminary shortlist*, nonché il calendario di svolgimento dell'*interview*, sono pubblicati all'Albo on line e sul sito web di IMT, fatte salve ulteriori forme di pubblicità, se previste per legge.

**Art. 7– Seconda fase della selezione: Interview**

L'*interview*, con i candidati inseriti nella *Preliminary shortlist* di cui al precedente Art. 6, avente ad oggetto la discussione su titoli e produzione scientifica, si svolge presso la sede di IMT ovvero in videoconferenza o con altra tecnologia che consenta l'identificazione visiva del candidato.

**Art. 8 – Final shortlist**

Il *Selection Committee*, dopo aver concluso la fase della valutazione dei titoli e dell'*interview* relativa a tutti i candidati, redige una *Final shortlist*, strutturata senza graduatoria (in ordine alfabetico), diffusa sul sito web e pubblicata all'Albo on line dell'Istituto, in cui vengono inseriti tutti i candidati che, all'esito della valutazione dei titoli e dell'*interview*, sono ammessi alla fase successiva della selezione.

**Art. 9 – Research Seminar**

I candidati presenti nella *Final shortlist* sono invitati a presentare un proprio *research paper* in un seminario aperto al pubblico (*Research Seminar*) che si svolge presso IMT, alla presenza del *Selection Committee*. Al *Research Seminar* sono invitati a partecipare la Faculty e gli allievi di IMT. Le spese per la partecipazione dei candidati al *Research Seminar* sono a carico di IMT.

**Art. 10 –Graduatoria finale**

Al termine dei *Research Seminar*, il *Selection Committee* conclude la procedura di valutazione comparativa e redige la graduatoria finale, esprimendo un giudizio complessivo, corredato da un punteggio, sui singoli candidati in merito ai titoli e alla produzione scientifica, tenendo conto degli elementi che emergono dalla discussione degli stessi nel corso dell'*interview* e del *Research Seminar*.

**Art. 11- Approvazione atti e pubblicità**

Il Direttore approva gli atti del *Selection Committee* ed emana con proprio decreto la graduatoria finale, pubblicata all'Albo on line e in apposita sezione del sito web dell'Istituto, fatte salve ulteriori forme di pubblicità ove previste per legge. La graduatoria resta valida per un periodo di 12 mesi.

### ***Art. 12–Negoziazione e contratti***

Il Direttore, sulla base della graduatoria approvata, procede alla fase della negoziazione al fine di definire i dettagli del contratto non definiti nel presente bando.

Il trattamento retributivo, fiscale e previdenziale di posizioni da *Assistant Professor* è indicato nella pagina <http://www.imtlucca.it/institute/job-opportunities/academic/recruitment-policies/assistant-professors-post-doctoral-fellows>.

La negoziazione si chiude con una proposta del Direttore e una sintesi dei principali altri diritti e doveri specifici.

In caso di mancata accettazione da parte del candidato risultato vincitore si procede allo scorrimento della graduatoria.

Ai candidati reclutati verrà chiesto di produrre la documentazione necessaria alla verifica del possesso del titolo dichiarato per l'accesso alla procedura di valutazione e all'instaurazione del rapporto di lavoro accettato, secondo le disposizioni vigenti in ordine alle diverse tipologie contrattuali previste dal Regolamento di IMT citato in premessa. Ai candidati risultati vincitori sarà altresì richiesto, sotto forma di autocertificazione, le dichiarazioni di compatibilità con le forme contrattuali offerte, ai sensi della Legge n. 240 del 2010 (a titolo esemplificativo e non esaustivo: rapporto di parentela, esperienze contrattuali pregresse...).

Qualora la posizione sia finanziata con fondi provenienti da finanziatori esterni e vincolati allo svolgimento di una specifica attività di ricerca, il venir meno dei finanziamenti autorizza l'Istituto a recedere dal contratto. In tal caso al ricercatore viene corrisposto il compenso relativo al mese in corso.

Eventuali rinnovi sono subordinati, unitamente alla necessità di svolgimento delle attività di ricerca previste dal presente bando e ad una valutazione positiva delle attività svolte come previsto dai Regolamenti di IMT in materia, al perdurare dei finanziamenti, nel caso specifico di fondi provenienti da finanziatori esterni.

### ***Art. 13 - Trattamento dei dati personali***

Gli stati, fatti e qualità personali autocertificati dai candidati risultati vincitori sono soggetti, da parte dell'Istituto, a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità degli stessi.

Ai sensi del Decreto legislativo 30.6.2003, n.196, l'Istituto si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura ed all' eventuale reclutamento, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

***Art. 14 - Responsabile del procedimento***

Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Lara Bertoncini presso l'Ufficio Research, Planning and Organization, sito in Piazza San Ponziano, 6 - 55100 Lucca (tel. 0583-4326578 - fax 0583-4326565 – mail: [ap.calls@imtlucca.it](mailto:ap.calls@imtlucca.it)).

***Art. 15 - Norme di rinvio***

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto.

La versione del bando redatta in italiano è pubblicata all'Albo Online dell'Istituto e sulla Gazzetta Ufficiale, serie IV Concorsi e Esami. La versione in inglese visualizzabile alla pagina IMT <http://www.imtlucca.it/institute/job-opportunities/academic/other-vacancies>, redatta a soli scopi divulgativi, è pubblicizzata anche sui siti internet internazionali dedicati allo sviluppo delle carriere dei dottori di ricerca e alla mobilità dei ricercatori.

Lucca, 24/03/2015

Il Direttore  
IMT Alti Studi Lucca  
Prof. Alberto Bemporad  
f.to Alberto Bemporad