

## **IL DIRETTORE E IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**VISTO** lo Statuto di IMT Altì Studi Lucca, emanato con Decreto n. 01089(52).I.2.06.03.08 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 233 del 6 ottobre 2011;

**VISTO** il Regolamento per l'accesso e la mobilità del personale dirigente e tecnico amministrativo, per le progressioni del personale tecnico amministrativo e per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo in ambito amministrativo di IMT Altì Studi Lucca;

**VISTO** il D. Lgs. 30 aprile 2001 n. 165 e in particolare l'art. 7 comma 6;

**VALUTATE** le esigenze specifiche collegate al seguente progetto: "Analisi e supervisione delle attività dell'ufficio Administration, in particolare per quanto riguarda l'operatività degli indirizzi strategici definiti nella programmazione triennale dell'Istituto nel settore economico-finanziario; supervisione e assistenza nell'impostazione della documentazione economico-finanziaria, con particolare all'introduzione delle norme sulla contabilità economico-patrimoniale negli atenei; implementazione del controllo di gestione";

**ACCERTATA** l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale di ruolo in servizio presso l'Istituto;

**ACCERTATA** l'impossibilità di reperire personale con professionalità simili nelle graduatorie vigenti di IMT relative a concorsi e selezioni per posizioni a tempo indeterminato e determinato;

**PRESO** che la prestazione in oggetto è di natura temporanea e altamente qualificata, per la quale si rende necessari il titolo di studio della laurea nonché comprovata conoscenza ed esperienza del contesto universitario;

**PRESO ATTO** che l'incarico in oggetto risulta possedere i requisiti richiesti dalla normativa vigente: durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione prestabiliti;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sui fondi di IMT

### **DECRETANO**

per quanto di rispettiva competenza,

#### **Articolo 1 - Avvio procedura**

È indetta una procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa per il seguente progetto:

"Analisi e supervisione delle attività dell'ufficio Administration, in particolare per quanto riguarda l'operatività degli indirizzi strategici definiti nella programmazione triennale dell'Istituto nel settore economico-finanziario; supervisione e assistenza nell'impostazione della documentazione economico-finanziaria, con particolare all'introduzione delle norme sulla contabilità economico-patrimoniale negli atenei; implementazione del controllo di gestione"

#### **Articolo 2 - Pubblicazione e divulgazione**

L'avviso di selezione è pubblicato all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto al seguente indirizzo <http://www.imtlucca.it/institute/job-opportunities/staff>.

#### **Articolo 3 - Costo e Capitolo**

I costi della procedura di selezione e del conseguente contratto di collaborazione e sono imputati sui fondi di IMT, nel capitolo del bilancio CA 04411001

#### **Articolo 4 - Attività, profilo, requisiti**

##### **Oggetto:**

Il titolare del contratto si occuperà, in primo luogo, di analizzare e supervisione il complesso delle attività dell'ufficio Administration, occupandosi di verificare la realizzazione degli indirizzi strategici definiti nella programmazione triennale dell'Istituto nel settore economico-finanziario; inoltre, dovrà fornire supervisione e assistenza nell'impostazione della documentazione economico-finanziaria, con particolare all'introduzione delle norme sulla contabilità economico-patrimoniale negli atenei, ferma restando la competenza della Direzione Amministrativa dell'Istituto circa la redazione e la fase istruttoria dei documenti stessi. Infine, il

*de*

titolare dovrà completare l'implementazione del controllo di gestione nell'Istituto, secondo le indicazioni fornite dagli organi di vertice politico-amministrativo dell'Istituto."

**Profilo e attività:**

La persona idonea a ricoprire il ruolo è un esperto in materia economico – finanziaria con esperienza nel contesto universitario e di controllo di gestione.

Completano il profilo ottime capacità relazionali, autonomia, capacità di lavorare in gruppo e buona padronanza della lingua inglese per poter comunicare con persone di altre nazionalità essenzialmente a livello tecnico, in forma scritta o tramite telefono.

**Luogo:** Le attività saranno svolte presso la sede dell'Istituto. Potranno essere previste eventuali trasferte sul territorio nazionale.

**Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, pena esclusione:

- Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento con durata 4/5 anni in materie economiche
- Buona conoscenza della lingua inglese al livello B2 del Quadro Comune Europeo.

**Articolo 5 - Inquadramento contrattuale, corrispettivo e durata**

- Tipologia di contratto: collaborazione coordinata e continuativa;
- Durata: dal febbraio 2015 sino al termine del 30 settembre 2015;
- Importo: € 6.000,00 lordi.

**Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle domande**

I candidati devono inserire tutte le informazioni richieste dal form della domanda nonché allegare il proprio curriculum vitae dettagliato e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La sezione dedicata alla procedura è rinvenibile all'indirizzo <http://www.imtlucca.it/institute/job-opportunities/staff> entro e non oltre il **10 febbraio 2015, ore 12:00**.

**Articolo 7 – Selezione**

La selezione, a cura di apposita commissione esaminatrice nominata dal Direttore Amministrativo, consiste in un colloquio avente ad oggetto la verifica delle conoscenze e competenze ascritte al profilo nonché la verifica della conoscenza della lingua inglese, come da art. 4 del presente decreto.

La valutazione dei titoli (CV e personale lettera di presentazione) è finalizzata esclusivamente alla formulazione del giudizio di ammissione alla prova scritta.

Il colloquio si terrà presso la sede di IMT sita a Lucca nella Piazza San Ponziano, 6 (Conference room), il giorno **17 febbraio 2015** a partire dalle ore **10:00**. La conoscenza della lingua inglese sarà verificata durante il colloquio.

Eventuali variazioni del calendario della prova saranno rese note esclusivamente sul sito di IMT all'indirizzo <http://www.imtlucca.it/institute/job-opportunities/staff>.

Non saranno effettuate comunicazioni personali ai candidati. La mancata presentazione nel giorno e nell'ora indicati implica la rinuncia a partecipare alla procedura.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on line e sul sito dell'Istituto all'indirizzo <http://www.imtlucca.it/institute/job-opportunities/staff>.

Lucca,

Il Direttore  
IMT Alti Studi Lucca  
(Prof. Alberto Bemporad)

Il Direttore Amministrativo  
IMT Alti Studi Lucca  
(Dott. Daniele Altamore)

