

IL DIRETTORE E IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO lo Statuto di IMT Alti Studi Lucca, emanato con Decreto n. 01089(52).I.2.06.03.08 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 233 del 6 ottobre 2011;

VISTO il Regolamento per l'accesso e la mobilità del personale dirigente e tecnico amministrativo, per le progressioni del personale tecnico amministrativo e per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo in ambito amministrativo di IMT Alti Studi Lucca;

VISTO il D.lgs 30 aprile 2001 n. 165, art. 7, comma 6 in particolare il seguente alinea "Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore";

VISTA la necessità di far fronte alle esigenze collegate alla gestione degli aspetti tecnici e di configurazione all'interno del progetto IMTLAB, avente scadenza il 31/12/2015, incentrato sulla costituzione di un centro di competenze e di una piattaforma di storage per l'elaborazione e la condivisione di dati e di soluzioni analitiche e simulate capace di alimentare lo sviluppo di tre linee di ricerca dedicate, ad alta rilevanza applicativa e per lo sviluppo del territorio;

ACCERTATA l'impossibilità di reperire personale con professionalità simili nelle graduatorie vigenti di IMT relative a concorsi e selezioni per posizioni a tempo indeterminato e determinato;

ACCERTATA l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale di ruolo in servizio presso l'Istituto;

ACCERTATA la copertura finanziaria sul capitolo "F.S.01.03.060 Progetti didattico-scientifici" del Bilancio di Previsione 2013

DECRETANO

per quanto di rispettiva competenza,

Articolo 1 - Avvio procedura

E' indetta una procedura di valutazione per il conferimento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa all'interno del progetto "IMTLAB" per contribuire al raggiungimento dei suoi obiettivi con il compito principale di fornire un supporto informatico allo staff di progetto sotto la direzione e il coordinamento del Responsabile dell'Ufficio IT.

Articolo 2 - Pubblicazione e divulgazione

L'avviso di selezione è pubblicato all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto http://www.imtlucca.it/administration/job_opportunities/index.php e presso il Centro per l'impiego di Pisa e Lucca.

Articolo 3 - Costo e Capitolo

I costi della procedura di selezione e del conseguente contratto di collaborazione sono imputati ai fondi del progetto "IMTLAB" inseriti sul capitolo "F.S.01.03.060 Progetti didattico-scientifici" del Bilancio di Previsione 2013 di IMT.

Articolo 4 - Attività, profilo, requisiti

Oggetto: La collaborazione è per il ruolo di Support, sotto la direzione e il coordinamento del Responsabile dell'Ufficio IT, nell'ambito del progetto IMTLAB. Il collaboratore si occuperà, a titolo esemplificativo:

- della creazione/eliminazione di account per l'accesso alla rete e di posta elettronica e della gestione della relativa modulistica,
- della manutenzione delle stampanti (ordine e sostituzione dei consumabili, apertura di ticket di assistenza),
- dell'assistenza diretta o indiretta alla risoluzione dei problemi che dovessero verificarsi con i dispositivi utente,
- della manutenzione del sistema telefonico IP (attivazione/cancellazione degli interni, apertura di ticket di assistenza),
- della gestione dei badge per gli utenti (stampa dei badge, configurazione dei profili di accesso),
- della gestione della modulistica e del magazzino dei consumabili informatici,
- della gestione del sistema di videoconferenza.

Profilo e attività:

La persona idonea a ricoprire il ruolo di Supporto è un tecnico con esperienza nella configurazione di supporto di help desk informatico.

Saranno, quindi valutate, dal punto di vista tecnico, le seguenti capacità:

- conoscenze di windows active directory,
- nozioni di sicurezza informatica,
- nozioni di programmazione,
- conoscenze di TCP/IP e dei protocolli di rete, in particolar modo ARP, DHCP, SIP, HTTP, IMAP, POP DNS,
- conoscenze come utente evoluto dei sistemi operativi più diffusi.

Completano il profilo ottime capacità relazionali, autonomia, capacità di lavorare in gruppo e padronanza della lingua inglese, a livello B1 del Quadro Comune Europeo, per potersi relazionare con persone di altre nazionalità essenzialmente a livello tecnico, in forma scritta o tramite telefono.

Luogo: Le attività saranno svolte presso la sede di IMT Alti Studi Lucca. Potranno essere previste eventuali trasferte sul territorio nazionale.

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, pena esclusione:

- *Diploma di scuola secondaria superiore*

- *Esperienza lavorativa in contesti informatici*
- *Conoscenza della lingua inglese a Livello B1 del Quadro Comune Europeo*

Articolo 5 - Inquadramento contrattuale, corrispettivo e durata

- **Tipologia di contratto:** Collaborazione Coordinata e Continuativa
- **Durata:** 2 anni.
- **Importo:** tra € 20.000,00 e € 25.000,00 lordi annui. L'effettivo compenso sarà determinato in base alla seniority del candidato selezionato.

Articolo 6 - Modalità e termini di presentazione delle domande

I candidati devono compilare la form on line "Staff Assistant - Online Application Form" inserendo in allegato il proprio curriculum vitae dettagliato e un documento di riconoscimento valido, all'indirizzo IMT http://www.imtlucca.it/administration/job_opportunities/current_job_opportunities.php, entro e non oltre il **14 giugno 2013, ore 12:00**.

Articolo 7 – Selezione

La selezione, a cura di apposita commissione esaminatrice nominata dal Direttore Amministrativo, consiste in un colloquio che verterà sulle attività, competenze e conoscenze, anche linguistiche, richieste per il ruolo.

La valutazione dei titoli (CV e personale lettera di presentazione) è finalizzata esclusivamente alla formulazione del giudizio di ammissione al colloquio.

Il colloquio si svolgerà presso IMT Lucca, aule di via San Micheletto 3, il giorno **20 giugno 2013** a partire dalle ore **10:00**.

Eventuali variazioni del calendario della prova saranno rese note esclusivamente sul sito di IMT all'indirizzo http://www.imtlucca.it/administration/job_opportunities/index.php. Non saranno effettuate comunicazioni personali ai candidati. La mancata presentazione nel giorno e nell'ora indicati implica la rinuncia a partecipare alla procedura.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on line e sul sito dell'Istituto all'indirizzo http://www.imtlucca.it/administration/job_opportunities/index.php.

Lucca, 27 maggio 2013

Il Direttore
IMT Alti Studi Lucca
(Prof. Alberto Bemporad)
f.to Alberto Bemporad

Il Direttore Amministrativo
IMT Alti Studi Lucca
(Dott. Daniele Altamore)
f.to Daniele Altamore