

Decreto IMT Rep. n. 02991(94).I.11.05.04.19
Albo on line 02992(74).I.7.05.04.19
Ufficio Direttore Amministrativo
Responsabile Alessia Macchia
Autore Caterina Tangheroni
Classificazione I.11

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto MIUR PROT. n. 00857 del 30/10/2015 con il quale il Prof. Pietro Pietrini è nominato Direttore della Scuola IMT con decorrenza dal 01/11/2015 e il successivo rinnovo PROT. MIUR n. 00173 del 28/02/2019;

VISTO lo Statuto di IMT Alti Studi Lucca, emanato con Decreto Direttoriale n. 02715(206).I.2.20.09311, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 233 del 6 ottobre 2011;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 00984(52).I.11.21.02.19 con il quale si istituisce il Presidio della Qualità di Ateneo;

CONSIDERATA l'opportunità di definire un Regolamento per l'organizzazione e il funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo;

VISTO il comma 1, art. 10 (Norme transitorie e finali) del Regolamento per il funzionamento del Presidio della Qualità;

DECRETA

- l'emanazione e la pubblicazione all'Albo online e sul sito web di IMT del Regolamento per il funzionamento del Presidio della Qualità;
- che il suddetto regolamento entri in vigore il giorno successivo a quello di pubblicazione.

Lucca, 05/04/2019

Pietro Pietrini
Direttore
Scuola IMT Alti Studi Lucca
(fto. Pietro Pietrini)

Decreto IMT Rep. n. 02991(94).I.11.05.04.19
Albo on line 02992(74).I.7.05.04.19
Ufficio Direttore Amministrativo
Responsabile Alessia Macchia
Autore Caterina Tangheroni
Classificazione I.11

Regolamento per il funzionamento del Presidio della Qualità

Articolo 1 – Finalità e oggetto	3
Articolo 2 - Composizione e nomina del PQA	3
Articolo 3 – Durata del mandato	4
Articolo 4 - Compiti del PQA	4
Articolo 5 - Funzionamento e verbalizzazione del PQA	5
Articolo 6 - Accesso alle informazioni	5
Articolo 7 - Norme transitorie e finali	6

Decreto IMT Rep. n. 02991(94).I.11.05.04.19
Albo on line 02992(74).I.7.05.04.19
Ufficio Direttore Amministrativo
Responsabile Alessia Macchia
Autore Caterina Tangheroni
Classificazione I.11

Articolo 1 – Finalità e oggetto

1. Il presente regolamento disciplina l'organizzazione e il funzionamento del Presidio della Qualità di Ateneo (di seguito "PQA") della Scuola IMT Alti Studi Lucca (di seguito "Scuola") in coerenza con la normativa nazionale ed interna, e in particolare con L'Autovalutazione, Valutazione e Accredimento del Sistema Universitario Italiano.

Articolo 2 - Composizione e nomina del PQA

1. Il PQA è nominato con decreto del Direttore ed è composto da:
 - a. il Presidente, scelto dal Direttore tra i professori ordinari della Scuola;
 - b. almeno due professori di ruolo della Scuola;
 - c. almeno un ricercatore a tempo determinato della Scuola;
 - d. almeno un allievo di dottorato della Scuola;
 - e. due componenti del Personale tecnico amministrativo della Scuola.
2. Il Presidente può richiedere l'intervento, in relazione alla specificità di alcuni temi trattati, di altri rappresentanti della Scuola oppure di figure esterne con competenze tali da giustificare la presenza.
3. Il Presidente rappresenta il PQA e ne promuove le attività.
4. Ai componenti del PQA non viene corrisposta alcuna indennità di funzione o gettone di presenza.
5. I componenti del PQA rendono pubblico il loro curriculum.

Decreto IMT Rep. n. 02991(94).I.11.05.04.19
Albo on line 02992(74).I.7.05.04.19
Ufficio Direttore Amministrativo
Responsabile Alessia Macchia
Autore Caterina Tangheroni
Classificazione I.11

Articolo 3 – Durata del mandato

1. I componenti del PQA restano in carica tre anni e decadono alla fine del mandato del Direttore della Scuola.
2. I componenti del PQA possono essere rinnovati con decreto del Direttore.
3. Tutti i componenti che cessano prima della conclusione del mandato del PQA sono sostituiti limitatamente al periodo necessario al completamento del mandato stesso.

Articolo 4 - Compiti del PQA

1. Il PQA ha il compito di:
 - a. promuovere la cultura e il miglioramento continuo della qualità nella Scuola;
 - b. dare consulenza agli Organi di Governo della Scuola sulle tematiche dell'Assicurazione della Qualità;
 - c. sovrintendere, monitorare e valutare l'applicazione del sistema di Assicurazione della Qualità della didattica, ricerca e terza missione.
 - d. proporre strumenti per l'Assicurazione della Qualità e verificare costantemente l'esigenza di formazione di docenti, ricercatori, allievi e personale tecnico amministrativo.

Decreto IMT Rep. n. 02991(94).I.11.05.04.19
Albo on line 02992(74).I.7.05.04.19
Ufficio Direttore Amministrativo
Responsabile Alessia Macchia
Autore Caterina Tangheroni
Classificazione I.11

2. Il PQA collabora con tutti gli organismi interessati in materia di Assicurazione Qualità e di valutazione, in particolare:
 - a. assicura il corretto flusso informativo da e verso il Nucleo di Valutazione e la Commissione Paritetica Docenti-Studenti;
 - b. relaziona agli organi della Scuola sulle procedure di Assicurazione della Qualità e sulle risultanze del lavoro svolto.

Articolo 5 - Funzionamento e verbalizzazione del PQA

1. Il Presidente convoca e presiede le riunioni del PQA e stabilisce l'ordine del giorno delle sedute. In caso di assenza del Presidente, la seduta è presieduta da un componente del Presidio designato dal Presidente.
2. Per assicurare l'adempimento dei propri compiti il PQA si riunisce, di norma, una volta al mese.
3. Per la validità della riunione è richiesta la presenza della maggioranza dei componenti, detratti gli assenti giustificati.
4. Le deliberazioni sono adottate a maggioranza dei presenti. In caso di parità, prevale il voto del Presidente.
5. Le sedute del PQA non sono pubbliche.
6. Per ciascuna riunione del PQA viene redatto apposito verbale, sottoscritto dal Presidente e dal segretario verbalizzante incaricato dal Presidente tra i funzionari presenti.
7. Il verbale deve essere inviato al Direttore, al Direttore Amministrativo, al Nucleo di Valutazione ed alla Commissione paritetica docenti-studenti.

Articolo 6 - Accesso alle informazioni

Decreto IMT Rep. n. 02991(94).I.11.05.04.19
Albo on line 02992(74).I.7.05.04.19
Ufficio Direttore Amministrativo
Responsabile Alessia Macchia
Autore Caterina Tangheroni
Classificazione I.11

1. Al fine di consentire al PQA la piena autonomia operativa nello svolgimento dei propri compiti, la Scuola garantisce al Presidente del PQA il diritto di accesso ai dati e al reperimento di tutte le informazioni necessarie.

Articolo 7 - Norme transitorie e finali

1. Il presente Regolamento entra in vigore dal giorno successivo alla data di pubblicazione del relativo decreto direttoriale di emanazione.
2. Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia e alla regolamentazione della Scuola.