



**TALENT AT WORK
ERASMUS CONSORTIA PLACEMENT
Borse di mobilità all'estero e criteri di selezione, anno accademico 2011/2012**

**IL DIRETTORE
della Scuola Superiore Sant'Anna**

VISTA: la candidatura per attività di placement che la Scuola Superiore Sant'Anna ha presentato per l'a.a. 2011/2012 nell'ambito del Programma europeo "Erasmus Placement Consortia", in consorzio con la Scuola Normale Superiore di Pisa e IMT Alti Studi, Lucca, da realizzarsi all'interno del Consorzio UJ – Career and Placement Services, istituito dalle predette istituzioni universitarie il 28 maggio 2008;

VISTA: la nota prot. 21866/D9ER del 30 maggio 2011 con la quale l'Agenzia Nazionale LLP ha comunicato alla Scuola Superiore Sant'Anna l'approvazione della candidatura presentata per l'attivazione di un Erasmus Placement Consortia denominato "Talent at work";

VISTO: che alla Scuola Superiore Sant'Anna, quale istituzione coordinatrice del progetto, è stato assegnato un finanziamento per l'erogazione di borse di mobilità per placement Erasmus all'estero per un totale di 227 mensilità;

CONSIDERATO: che le tre Istituzioni partner hanno deciso di procedere alla emanazione di un bando unico da parte dell'istituzione Coordinatrice del Consorzio;

DECRETA

Per l'anno accademico 2011/2012 la Scuola Superiore Sant'Anna emana, nell'ambito del Consorzio UJ – Career and Placement Services, il seguente bando per l'assegnazione di 227* mensilità complessive per borse Erasmus Placement, finanziate nell'ambito del Programma Erasmus Placement Consortia dal titolo "Talent at Work", e così articolate:

- **Scuola Normale Superiore:** n. **60** mensilità
- **Scuola Superiore Sant'Anna:** n. **84** mensilità
- **IMT Institute for Advanced Studies Lucca** n. **83** mensilità

In base al numero di candidature presentate ed all'esito della selezione di cui al successivo art.8, la ripartizione delle mensilità tra le tre Istituzioni potrà essere rimodulata.

Art. 1 Organizzazioni ospitanti

Le attività di tirocinio verranno svolte presso tutte le Istituzioni, imprese o aziende europee (di seguito Ente ospitante), ad eccezione di quelle italiane, con le quali le Università facenti parte del consorzio stipuleranno un apposito accordo prima dello svolgimento dei placement.

Sono eleggibili tutte le imprese private e gli enti pubblici, comprese le Università¹, con l'eccezione di:

- Uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari;
- Istituzioni comunitarie;
- Rappresentanze diplomatiche italiane (Ambasciate, Consolati, ecc...).

Il candidato può avvalersi delle seguenti modalità per la ricerca dell'ente ospitante:

- **elenco consultabile on-line** sul sito del Consorzio UJ (www.ujplacement.it) o direttamente presso i servizi Placement delle Istituzioni comprensivo degli enti che hanno già nel passato accolto allievi per attività di stage e hanno siglato delle convenzioni di stage con uno degli Atenei consorziati;
- ricerca autonoma.

Art. 2 Paesi ospitanti

I contributi sono finalizzati allo svolgimento di un tirocinio di formazione professionale presso Istituzioni/aziende situate negli altri Stati membri dell'UE, in Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Svizzera e Turchia.

Art. 3 Riconoscimento dei Placement

Le borse sono assegnate esclusivamente per attività di placement all'estero a tempo pieno che ciascuna Istituzione è tenuta a riconoscere come parte integrante del programma formativo dell'allievo in base alle rispettive disposizioni didattiche interne.

Art. 4 Tirocini

I tirocini dovranno **iniziare entro il 31 maggio 2012**, e si dovranno **concludere entro il 30 settembre 2012**² e dovranno avere una durata che non potrà essere inferiore a 3 mesi.

E' tuttavia possibile, nel caso di disponibilità di risorse, valutare, ai fini della presente selezione, esperienze formative riconducibili ad attività di Placement, già avviate al momento dell'emanazione del presente bando, che abbiano avuto inizio precedentemente ai termini di cui sopra purché avviate successivamente al 1° giugno 2011 e rispondenti ai requisiti di seguito specificati in merito alle condizioni per l'accesso alla selezione. In tal caso le attività saranno valutate singolarmente e autorizzate con specifico provvedimento del Rettore della Scuola Superiore Sant'Anna.

¹ L'attività svolta presso le Università deve intendersi propriamente come di formazione professionale e NON di studio. Questo dovrà essere chiaramente indicato nel piano di lavoro (*Training Agreement*) dell'allievo, specificando che non si tratta di un'attività già prevista nell'ambito di altri programmi comunitari (mobilità per studio), onde evitare conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti.

² In via eccezionale il tirocinio potrà concludersi successivamente al 30 settembre 2012, ma comunque non oltre il 31 ottobre 2012.

Art. 5 Contributo finanziario

L'ammontare del contributo comunitario mensile è pari a **Euro 500,00** (contributo forfettario)³ che ciascuna Istituzione potrà eventualmente integrare con propri fondi in base ai relativi criteri interni ed alle rispettive dotazioni e disposizioni finanziarie.

Art. 6 Requisiti di partecipazione

I contributi sono riservati agli allievi regolarmente iscritti ai seguenti Corsi:

- a) Corsi ordinari;
- b) Corsi di perfezionamento/dottorato di ricerca;
- c) Corsi di master di I o II livello.

Potranno usufruire di una borsa per Placement Erasmus gli allievi che:

- siano laureandi o laureati e non abbiano conseguito il Diploma di Licenza interno delle Istituzioni (nel caso di allievi dei Corsi Ordinari);
- siano allievi in corso dei Corsi di Perfezionamento/Dottorato (incluso il periodo successivo al triennio dedicato alla preparazione della Tesi, per un massimo di un anno dal termine ufficiale del Corso);
- siano allievi dei Corsi di Master universitari di Primo e Secondo Livello, in regola con gli obiettivi formativi del percorso formativo frequentato.

Ed inoltre che:

- non stiano beneficiando , nello stesso periodo, di un contributo comunitario previsto da altri programmi;
- conoscano la lingua del paese ospitante (oppure la lingua inglese, dove usata come lingua veicolare) ad un livello minimo B2.

I candidati che hanno già usufruito di una borsa di mobilità Erasmus Studio POSSONO presentare la candidatura per l'Erasmus Placement.

Art. 7 Procedura di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione, da redigere in carta libera (secondo il facsimile allegato al presente bando), dovrà essere presentata a mano, o fatta pervenire a mezzo fax, o per e-mail in formato .pdf con firma originale, corredata dalla documentazione richiesta, all'Ufficio di riferimento dell'Istituzione di appartenenza, **entro e non oltre il 20 FEBBRAIO 2012** e nel dettaglio:

Per la Scuola Superiore Sant'Anna – Servizi di Supporto alla Formazione – P.za M. della Libertà, 33 – 56127 Pisa – Fax: +39.050.883.250 – E-mail: cmongason@sssups.it

Per la Scuola Normale Superiore – Ufficio Placement – Piazza dei Cavalieri, 7 – 56126 Pisa – Fax: +39.050.509.050 – +39.050.56.35.13 E-mail: placement@sns.it

Per IMT Alti Studi, Lucca – PhD Office, Placement – Piazza S. Ponziano 6 - 55100 Lucca – Fax: +39 0583 4326565 E-mail: mobility@imtlucca.it

³ Tranne che per la Bulgaria (448,00€ mensili), la Romania (480,00€ mensili), la Lituania (486,00€ mensili) e la Turchia (499,00€ mensili).

Sono tenuti a presentare domanda anche i candidati che si trovano nelle condizioni indicate nell'art. 4, 2° comma, e abbiano iniziato un'attività di placement già avviata al momento dell'emanazione del presente bando purché la data di inizio della stessa sia successiva al 1° giugno 2011.

Art. 8 Selezione

Le domande presentate saranno valutate da una Commissione congiunta tra gli Atenei nominata con Decreto del Rettore dell'Istituzione Coordinatrice del Consorzio.

La composizione della commissione sarà resa nota entro il termine ultimo di consegna delle domande di partecipazione, sul sito del Consorzio (www.ujplacement.it) e nella sezione dedicata al Placement del sito delle 3 Istituzioni (www.sns.it, www.imtlucca.it e www.sssup.it).

La Commissione provvederà a selezionare le candidature ricevute, differenziate in base all'istituzione di appartenenza del candidato, in base ai seguenti criteri:

Per i Corsi Ordinari ed i Corsi di Perfezionamento/Dottorato

- media esami e voto di laurea (laddove disponibile e solamente per gli Allievi Ordinari);
- coerenza del tirocinio formativo con il percorso di studio del candidato previa apposita autorizzazione sulla base delle indicazioni previste da ciascuna Istituzione;
- precedenza verrà data agli allievi in preparazione del Diploma di Licenza o della Tesi di Dottorato/Perfezionamento e agli allievi del I°, II° e III° anno di corso di Perfezionamento/Dottorato che siano senza borsa.

Per i Master universitari di I e di II livello

- voti riportati nelle prove intermedie previste da ogni Master;
- coerenza dell'argomento del Master con l'oggetto del tirocinio formativo e di orientamento;
- conoscenze linguistiche.

La Commissione redigerà tre graduatorie di merito, una per ciascuna Scuola/Istituzione.

Nel caso che il numero delle borse assegnate risulti inferiore alle mensilità bandite, in sede di approvazione degli atti della selezione potranno essere indicate le modalità per l'utilizzo dei finanziamenti non assegnati, fermi restando i criteri di ammissibilità previsti dal presente bando.

Nel caso che le domande di finanziamento risultino superiori alle mensilità bandite, l'attività formativa potrà essere autorizzata e svolta nell'ambito del Programma Comunitario, con eventuale integrazione del finanziamento attribuito al Consorzio in sede di rendicontazione intermedia.

Art. 9 Graduatorie

Le graduatorie saranno rese disponibili **entro il 02 MARZO 2012** sul sito del Consorzio (www.ujplacement.it) e nella sezione dedicata al Placement del sito delle 3 Istituzioni (www.sns.it, www.imtlucca.it e www.sssup.it).

Art. 10 Obblighi dei vincitori

a) ACCETTAZIONE DELLA BORSA

Entro il termine perentorio di 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria, i vincitori dovranno far pervenire all'Ufficio Placement dell'Istituzione di appartenenza la **dichiarazione di accettazione senza riserve della borsa** (il modulo sarà disponibile on line).

La presentazione della dichiarazione oltre il termine previsto, comporta la decadenza dal diritto all'assegnazione della borsa. (In questa fase al vincitore viene richiesta solamente l'accettazione della borsa di studio. L'indicazione dell'ente ospitante specifico non sarà vincolante, dato che la formalizzazione del tirocinio avverrà successivamente e sarà subordinata all'accettazione da parte dell'ente ospitante del candidato).

Art. 11 Assicurazione durante il tirocinio

Durante il periodo di tirocinio gli allievi beneficeranno della copertura assicurativa prevista per le attività fuori sede, da determinare in base alle specifiche modalità individuate dalla Istituzione di appartenenza.

Art. 12 Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento concorsuale di cui al presente bando è il Responsabile del Servizio di Supporto alla Formazione – Scuola Superiore Sant’Anna – Piazza Martiri della Libertà, 33 – 56127 Pisa – tel. 050/883.273, fax 050/883.250, e-mail: infostudenti@sssup.it.

Art. 13 Trattamento e riservatezza dei dati

Ai sensi del DL 196/2003 si rende noto che il trattamento dei dati personali dei candidati, effettuato esclusivamente per scopi istituzionali, sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza, al fine di tutelarne la riservatezza.

Il candidato acconsente che l’Istituzione pubblichi sul sito del Consorzio e sul proprio sito ed al rispettivo albo ufficiale le graduatorie della selezione.

Art. 14 Informazioni

Per ulteriori informazioni gli interessati possono consultare il sito del Servizio Placement della singola Scuola di appartenenza o il sito del Consorzio UJ al seguente indirizzo www.ujplacement.it.

Il Rettore
della Scuola Superiore Sant'Anna
Prof.ssa Maria Chiara Carrozza